



ПОРЯДОК ДЕННИЙ

19 листопада цього року

З 11:00 до 13:10

онлайн Вебінар

за участю лекторів -фахівців Пенсійного фонду України
за темами, які є найбільш затребуваними серед платників податків

УЧАСТЬ У ЗАХОДІ БЕЗКОШТОВНА ВИКЛЮЧНО ДЛЯ ЧЛЕНІВ АСОЦІАЦІЇ

1.	Вступне слово Віце-президента, Генерального директора ВГО АППУ Людмили ГЕРАСИМЕНКО	11:00 – 11:10
ВИСТУПИ ЛЕКТОРІВ		
2.	• Наталія ТКАЧЕНКО - заступник директора Департаменту з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації - начальник управління інформаційно-аналітичного забезпечення, супроводження та використання електронних реєстрів; • Артур ЧЕРЕДНИК - заступник начальника управління - начальник відділу контролю правильності розрахунку виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності управління страхових виплат та соціальних послуг Департаменту пенсійного забезпечення, страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;	11:10-13:00

- **Світлана ГОНЧАРУК** - начальник відділу забезпечення наповнення бюджету управління формування та виконання бюджету Фінансово-економічного департаменту;
- **Олена САВИЦЬКА** - головний спеціаліст відділу аналізу та моніторингу контрольно-перевірочної роботи Управління контрольно-перевірочної роботи.

ПЕРЕЛІК ТЕМ:

- ✓ Зміни 2025 року в порядку оплати лікарняних сумісників
- ✓ Розрахунок середнього заробітку, в разі неявок з поважних причин, бажано, з прикладами
- ✓ Перевірки ПФУ: коли проводяться, з яких питань, де знайти плани перевірок, що саме перевіряють, найчастіші помилки, які допускають платники та відповідальність
- ✓ «Чорнобильські» відпустки
- ✓ Оцифрування трудових книжок та інше...
- ✓ чи є це обов'язком саме роботодавця, яка передбачена відповідальність за неподання?
- ✓ наслідки неподання копій ТК до 10.06.2026 року для працівника;
- ✓ якщо трудову загубили і неможливо відновити, як підтверджується стаж?
- ✓ які помилки в ТК найчастіше призводять до неприйняття ПФУ сканкопій? Як їх виправити (на прикладах)?
- ✓ - чи потрібно зараз за поточні періоди, окрім Д5, подавати копії ТК та/або наказів про прийняття, звільнення і т.п. до ПФУ?
- ✓ Чи зобов'язаний роботодавець передавати скани трудових книжок працівників до ПФУ?

	✓ Чи потрібна заява або згода працівника для сканування трудової книжки? ✓ Як підготувати трудову книжку до сканування та що перевірити перед поданням? ✓ Як роботодавцю передати сканкопії трудових книжок через кабінет страхувальника? ✓ Як працівнику самостійно подати скани трудової книжки через особистий кабінет ПФУ? ✓ Де працівник може дізнатись, чи оцифровано його трудову книжку? ✓ Кому потрібно оцифрувати трудові книжки, а кому – ні? ✓ Як передати сканкопію трудової книжки мобілізованого працівника? Відповіді лекторів на запитання учасників Вебінару.	
3.	Заключне слово Віце - президента, Генерального директора ВГО АППУ Людмили ГЕРАСИМЕНКО	13:00-13:10